



ОЛЕШКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

26.09.2017 № 679

Про графіки прийому громадян
заступника голови районної
державної адміністрації

У зв'язку з кадровими змінами та відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», керуючись статтею 6, пунктом 1 частини першої статті 13, пунктом 3 статті 25, пунктом 1 частини першої статті 39, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити:

1.1. Графік особистого прийому громадян з особистих питань заступника голови районної державної адміністрації (додаток 1).

2.1. Графік прийому громадян за місцем їх проживання заступника голови районної державної адміністрації (додаток 2).

2. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови районної державної адміністрації від 08 грудня 2015 року № 617 «Про графіки прийому громадян заступника голови районної державної адміністрації».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова районної
державної адміністрації

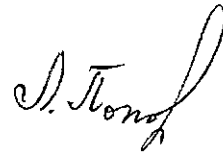
О.В. Кравченко-Скалозуб

Додаток 1
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
№ _____

ГРАФІК ОСОБИСТОГО ПРИЙОМУ ГРОМАДЯН
заступника голови районної державної адміністрації

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Посада	Дні особистого прийому
1.	2.	3.	4.
1.	Баранов Олег Володимирович	Заступник голови районної державної адміністрації	1, 3 середа

Керівник апарату
районної державної адміністрації



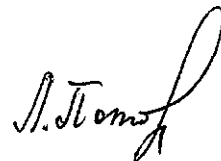
Л.С.Попова

ГРАФІК ОСОБИСТОГО ПРИЙОМУ ГРОМАДЯН
ЗА МІСЦЕМ ЇХ ПРОЖИВАННЯ
заступника голови районної державної адміністрації

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Посада	Дні виїзного прийому
1.	2.	3.	4.
1.	Баранов Олег Володимирович	Заступник голови районної державної адміністрації	за окремим графіком*

* Дата визначається додатково, відповідно до щомісячного плану основних заходів, що проводяться районною державною адміністрацією.

Керівник апарату
районної державної адміністрації



Л.Є.Попова